

F5 Bericht der Rechnungsprüfung 2024

Gremium: Rechnungsprüfer*innen
Beschlussdatum: 13.11.2025
Tagesordnungspunkt: 5.2. Bericht der Rechnungsprüfung und finanzielle Entlastung 2024

Antragstext

1 Vorbemerkung

2 Vielen Dank an die Landesschatzmeisterin Helen Würflein für ihre Arbeit, die
3 auch in den geprüften Zeitraum fiel und den Landesschatzmeister Pascal Zillmann
4 für die hervorragende Vorbereitung und Unterstützung während der
5 Rechnungsprüfung. Die Buchhaltung ist sehr gut systematisiert, nachvollziehbar
6 und strukturiert.

7 Auftrag

8 Von der Landesmitgliederversammlung am 25.05.2025 wurden Lara Sagehorn und
9 Nikolaus Fritzsche als Rechnungsprüfer*innen gewählt. Gemäß dem Auftrag der
10 Rechnungsprüfer*innen, der aus der Landesfinanzordnung hervorgeht, wurde der
11 Rechnungsabschluss für das Kalenderjahr 2024 geprüft und hiermit der
12 Landesmitgliederversammlung vorgelegt. Auftragsgemäß haben wir am 28. Oktober
13 2025 die Prüfung in den Räumen der Landesgeschäftsstelle in Erfurt in
14 Anwesenheit von Pascal Zillmann durchgeführt.

15 A Prüfungsunterlagen

16 Folgende Prüfungsunterlagen standen uns bei der Rechnungsprüfung bereit:

17 Die Jahresabschlusstabelle mit Aufzeichnung der gesamten Ein- und Ausgaben des
18 Verbands, vollständige Kontoauszüge der Banken, Verträge und Belege des
19 Prüfzeitraums.

20 B Auskunftserteilung

21 Alle erbetenen Auskünfte und Nachweise wurden von dem Landesschatzmeister Pascal
22 Zillmann kompetent, bereitwillig und zügig erbracht.

23 C Prüfungshandlung

24 Im Zuge der Rechnungsprüfung hatten wir Zugang zu allen Kontoauszügen. Alle
25 Ausgaben des Kontos konnten anhand von Belegen nachgewiesen und geprüft werden.

26 Bis auf wenige (nachträglich zeitnah bereinigte) Unstimmigkeiten beispielsweise
27 wegen der fehlerhaften Rückerstattung von Pfand stimmten alle Beträge überein.

28 D Prüfungsergebnis

29 Wir konnten im Rahmen der Prüfung keinerlei schwerwiegende Fehler feststellen.
30 Die Aufzeichnungen sind ordnungsgemäß und übersichtlich geführt, die Belege sind
31 leicht auffindbar.

32 Der Abschluss wurde ordnungsgemäß aus den Aufzeichnungen entwickelt.

33 E Anregungen

34 Während unserer Prüfung sind uns Dinge aufgefallen, die man in Zukunft besser
35 machen sollte.

36 So wurden die Honorarkräfte nicht unter dem dafür vorgesehenen Haushaltsposten
37 abgerechnet, sondern unter dem Posten Veranstaltungen. Dadurch wurde der
38 vorgesehene Betrag um 1.000 € überzogen. In Zukunft sollten demnach
39 Honorarkräfte nur noch dem dazugehörigen Posten zugeordnet werden. Diese
40 Empfehlung ist natürlich übertragbar auf alle Haushaltsposten und möglichen
41 Ausgaben.

42 Weiter empfehlen wir bei den Bestellmengen von Merch darauf zu achten, dass
43 diese angemessen sind. So sind von den bestellten "Thüringen bleibt stabil"-
44 Hoodies noch viele da, sie haben jedoch insgesamt 3.000 € gekostet. Außerdem
45 empfehlen wir auf die Größen von bestelltem Merch zu achten, damit sie inklusiv
46 sind und alle den Merch tragen können.

47 Daran anknüpfend ist es ratsam, im Haushalt Puffer für größere und unerwartete
48 Ausgaben einzuplanen.

49 F Schlussbemerkung

50 Auch in diesem Jahr fielen die gewissenhafte Führung der Finanzen und die gute
51 Strukturierung der Buchhaltung sehr positiv auf.

52 Jegliche Nachfragen unsererseits wurden sofort und umfassend beantwortet.

53 Auf Grundlage all dessen empfehlen wir der Landesmitgliederversammlung die
54 finanzielle Entlastung des Vorstands.